

**Un(e) chargé(e) de communication  
spécialisé(e) dans la production de contenus print et web  
pour sa mission communication et coordination éditoriale**

L'Agence nationale pour l'amélioration des conditions de travail (Anact) est un établissement public national à caractère administratif placé sous la tutelle du ministre chargé du travail ([www.anact.fr](http://www.anact.fr)). Dans le cadre des missions qui lui sont confiées en application de l'article L. 4642-1 du code du travail, l'Anact aide les entreprises à améliorer les conditions de travail en agissant sur les facteurs organisationnels et les relations professionnelles.

L'Anact s'appuie sur des associations régionales paritaires ayant pour objet l'amélioration des conditions de travail (Aract). Elles constituent avec l'agence un réseau structuré et fédéré par une charte. Chaque association décline, en région, les missions énumérées à l'article R. 4642-1. L'agence assure la coordination et le pilotage du réseau.

### **La mission Communication et coordination éditoriale**

Composée actuellement de 5 agents et d'une assistance partagée, la mission a en charge l'élaboration et l'animation d'une stratégie de communication multicanale pour que l'Agence et son réseau gagnent en visibilité, en lisibilité et en notoriété et que ses productions soient largement diffusées aux acteurs oeuvrant en faveur de l'amélioration des conditions de travail.

### **Descriptif du poste**

Le contrat s'inscrit dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité lié à l'organisation de la Semaine pour la qualité de vie au travail 2019 et à une production éditoriale 2019 soutenue.

Sous la responsabilité du responsable de la Mission communication et coordination éditoriale, en liens étroits avec les autres membres de la mission et les équipes de l'Agence, le-la **chargé(e) de communication** :

- produit des contenus éditoriaux d'information et de promotion en lien avec les actions de l'Agence ;
- conçoit et met en oeuvre des plans de communication ;
- contribue aux autres activités de la mission (appui à l'organisation de la Semaine pour la qualité de vie au travail, aux relations presse...).

Le-la charge(e) de communication sera amené(e) à intervenir sur les différentes dimensions de la communication de l'Agence (institutionnelle, externe, interne, digitale, print...).

### **Activités principales**

#### **Production de contenus**

- En cohérence avec la ligne éditoriale de l'Agence, production de contenus pour les supports numériques et print de l'Agence : rédaction d'articles, de brèves, d'interviews (prints et /ou vidéos), réalisation de visuels, d'infographies ...
- Contribution à l'animation des réseaux sociaux
- Conception et réalisation (ou suivi de la réalisation) de supports de type lettre d'information, flyers, plaquettes: rédaction, réécriture et éventuellement PAO

#### **Conception et mise en œuvre de projets de communication**

- Définition et mise en œuvre de plans de communication multisupports afin de diffuser les messages clés de l'Agence, à l'occasion d'événements, de sorties de produits... : planification et déploiement des actions, coordination avec les partenaires, suivi de la réalisation, évaluation.

#### **Contribution aux autres actions de la mission communication**

- Appui à l'organisation d'événements et notamment la Semaine pour la qualité de vie au travail
- Appui à la mise en œuvre des relations presse
- ....

## **Formation, expérience professionnelle et compétences requises**

- Formation universitaire supérieure de niveau bac + 4/5 dans les métiers de la communication, du journalisme et /ou du web;
- Expérience professionnelle de + de 5 ans ;
- Savoir-faire opérationnels :
  - o Excellentes capacités rédactionnelles web,
  - o Capacité à identifier les messages-clés, à concevoir des contenus d'informations lisibles, accessibles, attractifs et répondant aux critères de référencement web ;
  - o Expérience en matière de production de contenus d'information pédagogiques sur des sujets en lien avec des questions sociales ;
  - o Capacité à élaborer et suivre la mise en oeuvre plans de communication (planification, coordination, évaluation...);
  - o Maîtrise de réseaux sociaux ;
  - o La maîtrise des outils de PAO, et/ou d'édition vidéo sera un plus.
- Savoir-faire relationnels :
  - o Capacité à coopérer et à évoluer dans des systèmes d'acteurs complexes ;
  - o Réactivité ; créativité, esprit d'initiative ;
  - o Capacité d'organisation.

## **Conditions de recrutement**

- CDD d'une durée de 8 mois, poste à pourvoir dès que possible ;
- Contractuel de la Fonction publique ;
- Rémunération sur la base des grilles de l'Anact, en fonction du diplôme et de l'expérience.

**Candidature à adresser avant le 29 mars 2019 sous la référence « Ch. COM. 2019 »**  
à Michel Anger, Responsable Ressources humaines ([m.anger@anact.fr](mailto:m.anger@anact.fr)).  
- ANACT : 192 avenue Thiers CS 800 31 69457 Lyon cedex 06 -